

**STUP NH j.d.o.o. , Dravska 1, Koprivnica**

(Naziv ustanove)

Broj: **35/21**

**U Koprivnici**, dana **14.09.2021. god.**

**PUTNI NALOG**

Određujem da:

**Nenad Homar**

Zvanje:

Na radnom mjestu:

**Direktor**

službeno otputuje dana **14.09.2021.** godine, u **Varaždin**

sa zadaćom

**Primanje dužnosti i davanje izjave, sastanak računovodstvo u stečajnom postupku  
DIC j.d.o.o. u stečaju**

putovanje može trajati 1\_ dana (**jedan**) slovima

odobravam upotrebu **OSOBNOG AUTOMOBILA**, marke: **Škoda Karoq**,  
registarske oznake: **KC 775 GK**

troškovi putovanja terete

odobravam isplatu predujma u IZNOSU od :

**0**

Nakon povratka u roku od tri dana treba izvršiti obračun ovog putovanja i podnijeti  
pismeno izvješće o izvršenju zadaće.

M.P.

(Naredbodavac)

## PUTNI RAČUN

Za izvršeno službeno putovanje Nenad Homar

zvanje \_\_\_\_\_

na dužnosti direktor

od Koprivnica do Varaždin

### OBRACUN DNEVNICA

ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Iznos dnevnic	UKUPNO IZNOS
datum	sat	datum	sat				
14.09.21	u 09,00	14.09.21.	u 15,00	6			

početno stanje brojila: **133534**

završno stanje brojila: **133644**

### OBRACUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA

RELACIJA		Prijevozno sredstvo	Razred (u km)	Za prijevoz iznos	
od	do				
<u>Koprivnica</u>	<u>Varaždin</u>	Automobil	<u>55</u>	<u>110,00</u>	
<u>Varaždin</u>	<u>Koprivnica</u>	Automobil	<u>55</u>	<u>110,00</u>	
				<b>220,00</b>	

### OBRACUN OSTALIH TROŠKOVA-OPIS TROŠKOVA

Opis troškova	Iznos	
		<b>0,00</b>
	UKUPNO	<b>220,00</b>
Primljen predujam _____ god. po nalogu broj <b>35/21</b>		<b>0,00</b>
OSTAJE ZA ISPLATU - VRAĆANJE IZNOS		<b>220,00</b>

U Koprivnici, dana 15.09.2021.

Podnositelj računa

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu izvršeno i isplata se može izvršiti.

(Naredbodavac)

Po ovom obračunu priznato	IZNOS	<b>220,00</b>
Isplaćeni predujam	IZNOS	<b>0,00</b>
RAZLIKA - isplatiti - vratiti	IZNOS	<b>220,00</b>

Izvršitelj: Na TSVŽ primio dužnost i dao izjavu u st.p. DIC j.d.o.o. u stečaju, te održao sastanak sa računovodstvom koje je za dužnika vodilo knjige do dana otvaranja st.p.

Podnositelj računa

Isplatio blagajnik

Pregledao likvidator

Isplatiti nalogodavac blagajni